

附件 4

2023 年度广州市天河区总工会

部门重点项目绩效评价报告

一、评价项目概述

（一）项目背景

业务工作经费项目是以维护职工的合法权益，指导开展民主管理，组建工会，做好劳动模范管理等工会主要职责为背景和依据开展的，旨在关心广大职工，给予帮扶救助，缓解职工生活压力，维护职工队伍的和谐稳定，充分激发广大职工光荣感、使命感，弘扬劳动精神、劳模精神和工匠精神，倡议广大职工群众看齐劳动模范，争做现代化建设的主力军，争做立于时代潮头的领跑者。

（二）项目立项依据

经《广东省总工会劳模疗休养管理办法》（粤工办[2019]35号）、《关于加强和规范劳模疗休养工作的意见》（总工办发[2019]21号）、《中华全国总工会关于加强劳动模范工作的意见》（总工发[2011]15号）批准立项

（三）项目绩效目标

全心全意服务好职工会员，扎实开展“节日送温暖”“生活救助”“紧急救助”“阳光助学”等困难帮扶活动，大力弘扬劳动精神、工匠精神，扎实做好维权维稳工作，对劳模

进行节日慰问。

（四）项目资金来源及使用情况

我单位业务经费由财政资金安排落实，2023 年年度预算 18 万元，其中一般公共预算为 18 万元，政府性基金预算支出为 0 万元，年度预算执行数为 18 万元，执行率达 100%。

（五）项目实施情况

根据“全面实施绩效管理”的精神以及各级财政预算绩效管理的要求，我部门积极推进预算绩效管理，有效开展部门项目绩效管理工作，有效发挥改进预算管理、控制节约成本、提高资金使用效益的作用。

充分利用各级工会活动阵地和工作平台，实现从职工实际需求出发开展有针对性、有效性的服务，搭建职工的桥梁，推动社会保障制度的完善和送温暖工作经常化、制度化、社会化，最大限度满足企业和职工开展问题活动的需要。推进职工社会保障和集体福利事业的发展，维护职工的合法权益，共同促进企业发展和稳定。

二、评价结论与绩效分析

（一）总体结论

从评价情况来看，我部门按要求编制了部门绩效目标，重点绩效目标明确合理，绩效指标细化分解清晰，预算编制、执行以及使用效益情况均达到了预期的绩效目标，绩效目标

实现的情况良好，有效提升了部门绩效管理水平和。我部门较好完成了 2023 年履行职能职责个各项重点工作任务，重点绩效完成情况较为理想。

（二）项目绩效分析

1. 项目资金支付基本完成年初预定的目标。
2. 项目开展完成了年初预定的目标。

三、项目主要绩效或成功经验

根据劳模管理细则规定，劳模管理终身制，属地管理，每年要适时组织劳模座谈会、体检、疗养、学习考察等活动。组织劳模疗休养和组织工运之旅活动，进行节日慰问，发放节日慰问品 168 份，共 10.92 万元。

四、存在问题或不足

对劳模欠缺一定精神关怀，不能够真正深入到劳模的工作生活中，了解他们的一些非物质需求。

五、相关建议

暂无相关建议。